



INSTITUTO DE BIOTECNOLOGÍA
ACTA 2 DE 2018
(12 DE FEBRERO)

HORA: HORA: 9:30 am – 11:00 am.

LUGAR: Sala de juntas IBUN

Asistentes

ÁREA DE INVESTIGACIÓN	PRINCIPAL	SUPLENTE	CONTROL ASISTENCIA
1. Agrícola	Mónica Guzmán	Daniel Uribe (Si)	Si
2. Doctorado	Sonia Ospina	No aplica	Si
3. Salud	María Teresa Reguero	No Aplica	Si
4. Bioprocesos	Gustavo Buitrago	No aplica	Si
5. Representante de profesores	Sonia Ospina (no)	María Teresa Reguero	Si
6. Profesora invitada	Nubia Moreno	No aplica	Si
7. Profesor Invitado	Yoshie Hata	No aplica	Si
8. Profesora invitado	Diego Garzón	No aplica	Si
9. Profesor invitado	Fabio Aristizábal	No aplica	Si
10. Director IBUN	Carlos Arturo Martínez	No aplica	Si
11. Proyectos	Ibonne García	No aplica	Si

AGENDA PROPUESTA

1. Verificación del quórum
2. Aprobación de Acta No1 de 2018
3. Avances en el proceso de la Convocatoria de reconocimiento de actores CTel – Confirmación del Comité de Autoevaluación y definición de cronograma de trabajo para la elaboración del informe de autoevaluación, plan de mejoramiento y definición de estrategias para la elaboración del plan estratégico del IBUN.
4. Presentación de curso de extensión en cultivo de Tejidos- Prof. Gustavo Buitrago
5. Compromisos y varios
 - Convocatorias internas de la DIEB

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum

Verificado el quórum necesario, se da por instalado el Comité Académico y se inicia la sesión a las 9:30 de la mañana. La reunión fue coordinada por el profesor Carlos Arturo Martínez, Director del Instituto de Biotecnología y la secretaría realizada por Ibonne García.

2. Aprobación del Acta No1 de 2018

El profesor Carlos Martínez comenta que se recibieron algunas observaciones de forma al Acta y una aclaración de los resúmenes de los proyectos por parte de la profesora María Teresa Reguero, recordando que estos últimos habían sido enviados por correo días después de la sesión. La oficina de proyectos informa que las correcciones ya habían sido incluidas así como la observación realizada al proyecto propuesto con la empresa Colombia Dreams Marihuana S. A. por parte de la profesora María Teresa Reguero. En consideración de lo anterior el Comité Académico aprueba el acta No1 de 2018.

3. Avances en el proceso de la Convocatoria de Reconocimiento de actores CTeI

El profesor Carlos Arturo Martínez comenta sobre este punto que en cesiones pasadas se había sugerido la conformación del Comité de Autoevaluación el cual estaría conformado por los representantes del Comité Académico de cada una de las áreas del IBUN. Al respecto pone en consideración a los representantes del área agrícola que corresponden a los profesores Mónica Guzmán y Daniel Uribe ya que la profesora Mónica presentó su carta de renuncia a la Universidad por haber cumplido el tiempo para la pensión y el profesor Daniel actualmente se encuentra como coordinador de la maestría por lo que estaría limitado de tiempo.

El profesor Daniel Uribe comenta que el participaría ya que es un proceso que involucra a todos pero que se debería tener en cuenta que el área agrícola es la más grande por lo que solicita se incluya otro profesor. Los profesores Nubia Moreno y Fabio Aristizabal del grupo de Bioprocesos y bioprospección, líneas de Bioinsumos y caucho natural estuvieron de acuerdo en formar parte del Comité como representantes del Área agrícola.

Adicionalmente la Oficina de proyectos hace mención que durante la pasada reunión de la UGI se definió la participación del personal administrativo para la realización del Informe de autoevaluación que corresponde a Claudia Patricia Parra y Ana Lucía Castiblanco en los elementos correspondientes a infraestructura y calidad e interrelaciones, María Alejandra Cuellar para los elementos Financieros e Ibonne García en los elementos correspondientes a la dimensión organizacional, así como la recopilación y consolidación de la información. Ya que uno de los documentos que se debe entregar es el informe de autoevaluación en el formato definido por Colciencias para este propósito.

El Ingeniero Gustavo Buitrago pregunta que documentos adicionales al informe de autoevaluación se requiere presentar para la convocatoria. Al respecto Ibonne García menciona que se requiere adjuntar el plan estratégico el cual se definió para el periodo del 2016 al 2018 además de un plan de mejoramiento.

El Director comenta que la primera reunión del Comité de Autoevaluación se convocaría para el próximo lunes 19 de febrero en el horario del Comité Académico donde se definiría el cronograma y la estrategia

de trabajo. El profesor Diego Alexander Garzón sugiere que se debería apoyar el proceso de autoevaluación en el software usado para el proceso de autoevaluación de los programas académicos.

4. Presentación de curso de extensión en cultivo de Tejidos- Prof. Gustavo Buitrago

El profesor Gustavo Buitrago comenta a los profesores que la profesora Margarita Perea y el personal de laboratorio de Cultivo de tejidos ha propuesto un curso teórico práctico en cultivo de tejidos denominado "BIOTECNOLOGÍA APLICADA A LA PRODUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE PLANTAS SOPORTE DE INNOVACIÓN EN CIENCIAS AGRICOLAS" el cual está dirigido a estudiantes Profesionales, investigadores y empresarios relacionados con la producción y el mejoramiento de especies de interés en la agricultura. Con manejo de diferentes temáticas unas de las cuales estarían apoyadas por el CIAT y se realizaría en el mes de abril. Adicionalmente comenta que el componente práctico se realizaría en el laboratorio de cultivo de tejidos.

Al respecto los miembros del Comité Académico recomiendan incluir las temáticas de manera más detallada junto con los profesores responsables de cada una, adicionalmente sugieren que se corra el cronograma de ejecución en el caso de que aún no tengan el cupo de personas participantes, para tener tiempo de publicitarlo y quienes tengan apoyo financiero de las instituciones donde trabajan puedan tramitarlo, también se sugiere ver la opción de que les sirva a los estudiantes de posgrado como asignatura intersemestre. Se recuerda que para pasarlo al Consejo de Instituto debe tener incluida la propuesta de ficha de presupuesto. Finalmente se solicita revisar si es factible la realización de la práctica de CRISPR en el laboratorio o se requiere de infraestructura adicional.

5. Compromisos y Varios

- **Avances en la gestión ante la Dirección de laboratorios.**

El profesor Carlos Martinez comenta a los miembros del Comité Académico que se había continuado la gestión ante la dirección de laboratorios, sobre el asunto dice que de los 150 millones prometidos en la vigencias anteriores (2016-2017) ya no estaban, actualmente se había logrado que se nos asignaran únicamente 20 millones los cuales ya estaban asegurados y se espera lleguen al Instituto el siguiente mes, adicionalmente de los recursos de laboratorios de este año se espera sean asignados 30 millones al IBUN.

- **Reorganización del almacén del IBUN**

El profesor Carlos Martinez menciona que con los recursos dispuestos por la Dirección de laboratorio se espera cambiar estantería del almacén pero que considera necesario realizar una revisión de lo que se tiene almacenado por parte de los grupos de Investigación ya que hay insumos y reactivos que llevan en los anaqueles varios años e incluso décadas, plantea la posibilidad de manejar un sistema nuevo de préstamo de insumos y reactivos a los grupos que los necesiten y que después sean devueltos.

Al respecto los miembros del Comité Académico mencionan que no es tan fácil implementar un sistema de ese tipo debido a los picos de trabajo de los proyectos por lo que se plantea hacer una reunión específicamente para este tema a la cual asistan los coordinadores de laboratorio con el inventario que tienen en el almacén y se proceda a definir que se puede evacuar y que sistema se puede implementar.

- **Conferencista Invitado Seminario Institucional**

El profesor Diego Garzón comenta a los miembros del Comité que durante la segunda semana de marzo contará con la visita de un profesor de la Universidad de Oxford experto en simulación de sistemas biológicos por lo que sugiere abrirle un espacio para su charla en el seminario del 15 de marzo. El profesor Carlos Arturo Martínez menciona que se agendará y se le solicitará por correo la información requerida para hacer la difusión.

- **Adquisición del nanodrop a través de la Maestría en Microbiología**

El Profesor Daniel Uribe Vélez informa a los Miembros del Comité Académico que a través de la Maestría en Microbiología se había logrado adquirir el nanodrop para el IBUN el cual había tenido un costo de 47 millones pesos y se estaba haciendo el trámite para que quede en el laboratorio de análisis instrumental y se dispusiera para el uso de toda la Comunidad del Instituto.

- **Definición del espacio para el microscopio de fluorescencia**

El profesor Daniel Uribe comenta a los miembros del Comité Académico que se ha venido solicitando la adecuación del cuarto oscuro que se encuentra en una de las áreas de uso común para ubicar el microscopio de fluorescencia pero se requiere hacer el arreglo de la seguridad del cuarto teniendo en cuenta que los objetivos de dichos equipos se pueden sustraer con facilidad. Al respecto el profesor Carlos Martínez comenta que se pondrá al tanto de la situación con Claudia Parra para solucionar este problema.

- La Oficina de proyectos informa a los profesores que se encuentran abiertas las convocatorias internas de la DIEB resaltando la convocatoria interfacultades la cual asigna recursos hasta por 100 millones de pesos de los cuales el 50% deben ser puestos por las facultades y el 50% por los Institutos los cuales serán aportados por la Sede, esta tiene una fecha de cierre el 23 de marzo

Siendo las 11:00 y habiendo agotados los temas de la agenda se da por terminada la reunión.

Original firmado

CARLOS ARTURO MARTÍNEZ RIASCOS
C.C. 94.432.342
Director IBUN

Original firmado

IBONNE AYDEE GARCÍA ROMERO
C.C. 35.529.186
Oficina de Proyectos