



INSTITUTO DE BIOTECNOLOGÍA
ACTA 12 DE 2019
(9 DE SEPTIEMBRE)

HORA: HORA: 9:30 am – 11:30 am.

LUGAR: Sala de juntas IBUN

Asistentes

ÁREA DE INVESTIGACIÓN	PRINCIPAL	SUPLENTE	CONTROL ASISTENCIA
1. Agrícola	Daniel Uribe	---	Si
2. Doctorado	Sonia Ospina	No aplica	Si
3. Salud	María Teresa Reguero	No aplica	Si
4. Bioprocesos	Gustavo Buitrago	No aplica	No
5. Bioinformática	Emiliano Barreto	No aplica	Si
6. Bionegocios	Luis Alejandro Rodríguez R.	No aplica	No
7. Representante de profesores	Nubia Moreno (Si)	Fabio Aristizábal	No
8. Profesora Invitada	Martha Raquel Fontanilla	No aplica	Si
9. Director (e) IBUN	Carlos Martínez	No aplica	Si
10. Proyectos	Ibonne García	No aplica	Si

AGENDA PROPUESTA

1. Verificación del quórum
2. Aprobación de Actas No11 de 2019
3. Taller para la Construcción del PLEI 2034 del IBUN
4. Compromisos y varios

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum

Verificado el quórum necesario, se da por instalado el Comité Académico y se inicia la sesión a las 9:45 de la mañana. La reunión fue presidida por el profesor Carlos Arturo Martínez Director del Instituto de Biotecnología y la Secretaría realizada por Ibonne García.

2. Aprobación de Acta N°11 de 2019

El profesor Carlos Martínez menciona que se recibieron adiciones al acta por parte de la profesora Sonia Ospina quien incluyó la moción de felicitación dada al profesor Emiliano Barreto por parte del Comité Académico en razón al otorgamiento de la distinción docente del nivel Sede Excelencia Académica por parte del Consejo de Sede. Adicionalmente el profesor Daniel Uribe realizó una adición en el ítem de Programas y proyectos presentados a la convocatoria Conectando conocimiento 2019, correspondiente a “El profesor Emiliano Barreto, propuso que de acuerdo a los lineamientos que se llevan a cabo en las Facultades, el debido proceso en relación con la discusión de las propuestas presentadas a las diferentes convocatorias debería darse una vez estas sean aceptadas por los entes financiadores no antes”. En consideración a que las adiciones fueron realizadas al acta y no se presentaron más observaciones los miembros del Comité Académico aprueban el acta N°11.

3. Taller para la Construcción del PLEI 2034 del IBUN

El profesor Carlos Martínez informa a los miembros del Comité Académico que el pasado miércoles se había recibido la metodología establecida por la Vicerrectoría de Sede y la Oficina de planeación de la Sede para la construcción del Plan estratégico Institucional de los Institutos interfacultades de Sede a mediano plazo (PLEI 2034). Para dar inicio al trabajo se definió el espacio del Comité Académico. El profesor Carlos Martínez comenta que durante el semestre anterior a través de los talleres realizados con los directores de Instituto y algunas directivas de la Universidad se definió una promesa de valor para los Institutos con base en la premisa de que estos sean los que apalanquen la investigación en la Universidad la cual quedó de la siguiente manera “**Promover la creación, transferencia y apropiación social del conocimiento relevante a partir de la formulación y solución de grandes desafíos de la sociedad, trabajados en espacios de formación e investigación interdisciplinarios**”. De igual forma se definieron los siguientes objetivos:

1. Democratizar, difundir y transferir el conocimiento.
2. Articular el trabajo institucional con las prioridades del desarrollo de la sociedad.
3. Desarrollar una cultura de interdisciplinariedad.
4. Potenciar el sistema de investigación de la universidad desde los institutos.

Con base en estos elementos y los documentos de apoyo enviados se espera que cada instituto realice dos talleres. Se daría inicio con un primer taller entre septiembre 2 y 14 para trabajar con los docentes de cada instituto los objetivos uno y dos, la relatoría de ese taller debe realizarse por parte de los directores de instituto entre el 16 y el 28 de septiembre, de manera paralela entre el 16 y el 28 septiembre se realizará el segundo taller con los objetivos 3 y 4, elaboración de la relatoría entre el 30 de septiembre y 12 octubre, entre el 14 y el 16 de octubre se trabajaría en una síntesis preliminar.

Esta síntesis preliminar se trabajaría en octubre 12 con las distintas dependencias que tienen que ver con los institutos, finalmente entre el 14 y el 26 de octubre se realizaría la preparación de la

plenaria de Institutos a la cual asisten todos los miembros consejeros de los siete institutos de la Sede Bogotá y Marengo. La plenaria será en noviembre donde se presentarán los resultados consolidados, los cuales no solo serán el insumo para el plan estratégico de los institutos sino también para la definición de su reglamentación.

Con base en lo anterior desde el correo de la Dirección se les envió a los docentes el pasado miércoles las nueve preguntas direccionadoras definidas en la metodología junto con la citación al comité académico con el propósito que cada docente realizará un análisis individual y en el espacio del comité académico se hiciera la retroalimentación. Al respecto El profesor Daniel Uribe señala que las preguntas son muy ambiguas, además comenta que durante la semana del 10 y 20 de septiembre se llevará a cabo el curso de Ecología microbiana y el junto con la profesora Nubia Moreno estarán ocupados por lo que no habrá tiempo de dar continuidad al primer taller por lo que propone que se haga un único taller en el próximo Comité Académico con el propósito de trabajar los cuatro objetivos. La profesora Sonia Ospina señala que también esa semana se encuentra ocupada realizando las subsanaciones solicitadas por la Dirección académica a las propuestas de apertura de la Maestría en biotecnología en la Sede Bogotá y el informe de autoevaluación del Doctorado en Biotecnología.

La profesora Maria Teresa Reguero también está de acuerdo que la respuesta a las preguntas se haga por parte de cada una de las áreas de biotecnología del Instituto pero que cada docente las lleve diligenciadas individualmente para la reunión de las áreas. La profesora Nubia Moreno señala que esta es una oportunidad para evidenciar a las directivas todas las necesidades que tiene el Instituto las cuales deben quedar plasmadas en el documento que se pase por parte de este.

Adicionalmente la Dirección definió realizar un taller con toda la comunidad del IBUN el próximo jueves 12 de septiembre por lo que solicito a todos los docentes adscritos y vinculados invitar a sus estudiantes y demás investigadores a participar para lo cual realizará una reformulación de las preguntas.

Los miembros del Comité Académico aprueban realizar un único taller el próximo 23 de septiembre en donde trabajen los cuatro objetivos y se haga por áreas. La dirección quedó con el compromiso de informar a la Oficina de planeación la modificación a la metodología propuesta.

8. Compromisos y varios

No se presentaron temas en este ítem

Habiendo tratado los temas agendados, se da por terminada la reunión siendo las 11:30 AM.

Original firmado

CARLOS ARTURO MARTINEZ RIASCOS
C.C. 94.432.342
Director IBUN

Original firmado

IBONNE AYDEE GARCIA ROMERO
C.C. 35.529.186